

## 臺灣大學圖書館互借要點

### 一.申請人資格:

- 1 在職之編制內專任教職員.
- 2.在學學生.

### 二.借書證共計:10 張

### 三.借閱規則:

1. 借書證借閱五冊,申請人持證五日內需繳回借書證.
2. 借期三週,不提供續借與預約服務.
3. 互借圖書係總館可供外借之中,西文圖書.
4. 借閱者需善盡圖書保護之責,若遺失或損壞,依據雙方相關規定辦理.
5. 所借圖書,如遇急需得要求借方於特定時間規還.
6. 未盡規定悉依兩方借書規則辦理.

### 四.申辦程序:

1. 持服務證或學生證親至借還書櫃檯洽辦.
2. 辦證時間:週一至週五 9:00—11:30, 14:00—16:30.
3. 應屆畢業班借書截止日期每年 4 月 30 日止.